

«ПРИНЯТО»  
Решением Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «28» 08 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МАОУ «Средняя школа №8»  
Л.И. Буздуга  
«28» 08 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МАОУ «Средняя школа № 8»

### I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом школы и регламентирует деятельность Педагогического совета МАОУ «Средняя школа № 8».
- 1.2. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.
- 1.3. Положение о Педагогическом совете утверждается Приказом директора школы.
- 1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений МАОУ «Средняя школа № 8» и вводятся в действие приказом директора.

### II. Функции Педагогического совета

- 2.1. Организация образовательного процесса.
- 2.2. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- 2.3. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков.
- 2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 2.6. Определение порядка промежуточной и переводной аттестации обучающихся.
- 2.7. Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс.

2.8. Принятие решения об исключении обучающегося из МАОУ «Средняя школа № 8» в соответствии с нормативным законодательством.

2.9. Участие в разработке и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

2.10. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

2.11. Утверждение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

2.13. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

### **III. Задачи Педагогического совета.**

3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы;
- путей дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- необходимости обучения, форм и сроков аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам;
- при необходимости содержания, форм и сроков аттестации обучающихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года;
- путей совершенствования воспитательной работы.

3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
  - контроля за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательную деятельность;
  - социальной защиты обучающихся.
- 
- организации государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ, выпуска обучающихся по окончании уровня основного общего образования и уровня среднего общего образования.

3.3. Принятие решений о:

- проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- выдаче соответствующих документов об образовании;

- награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- исключении учащихся из школы;
- поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы;
- проведении самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования.

#### 3.4. Представление:

- совместно с директором интересов школы в государственных и общественных органах;
- совместно с законными представителями обучающихся в государственных и общественных органах их интересов при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

### **IV. Права Педагогического совета.**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

#### 4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в другие учреждения и организации.

#### 4.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

#### 4.3. Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся;
- другие локальные акты школы по вопросам образования.

#### 4.5. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов школы.

#### 4.6. Утверждать:

- план работы школы, ее образовательные программы.

#### 4.7. Рекомендовать:

- к публикации разработки работников школы;
- повышение квалификации работникам школы;
- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

## **V. Ответственность Педагогического совета.**

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. результаты образовательной деятельности;
- 5.4. бездействие при рассмотрении обращений.

## **VI. Организация работы.**

- 6.1. При необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.
- 6.2. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 6.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета 50% плюс 1 его членов.
- 6.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.
- 6.6. Председателем Педагогического совета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности), который:
  - ведет заседания педагогического совета;
  - организует делопроизводство;
  - обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу школы, другим локальным нормативно-правовым актам школы.
- 6.7. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.8. Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.
- 6.9. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

## **VIII. Делопроизводство.**

- 8.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний.
- 8.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.